

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
на 2024-2025 учебный год

Методическая тема – «Преодоление неуспеваемости школьников как условие повышения качества образования»

Задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Направления методической работы:

- заседания ШМО;
- аттестация учителей; повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- организация работы с одаренными детьми.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной и внеклассной деятельности;
3. Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона; -взаимопосещение уроков с последующим обсуждением их результатов;
4. Работа с одарёнными детьми;
5. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
6. Участие в семинарах, конференциях, встречах в образовательных учреждениях города, округа;
7. Повышение квалификации учителей на курсах;
8. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС НОО.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.	Август	Заседание ШМО	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
2.	Анализ посещения открытых уроков.	В течение года	Круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
3.	Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).	В течение года	Заседания ШМО, круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
4.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	В течение года	Мастер-классы	Руководитель ШМО, учителя начальных классов

ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2024-2025 учебный год	Август	заседание	Руководитель ШМО
2.	Создание календарно-тематических программ по предметам			Учителя МО
3.	Составление графика посещения уроков молодых специалистов наставниками			Руководитель ШМО, учителя МО
4.	Анализ посещенных уроков	В течение года		Руководитель ШМО, учителя МО
5.	Обсуждение материалов для проведения недели начальных классов	январь		Руководитель ШМО, учителя МО
6.	Создание текстов для школьных олимпиад	Сентябрь		Руководитель ШМО, учителя МО
7.	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	В течение года		Руководитель ШМО, учителя МО
8.	Знакомство с новинками методической литературой.	В течение года		Учителя МО

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Создание, накопление результатов успеваемости учеников	В течение года		Учителя начальных классов

2.	Взаимное посещение уроков.	В течение года		Учителя начальных классов
3.	Проведение открытых уроков учителей ШМО	В течение года		Учителя начальных классов
4.	Участие учителей ШМО в муниципальных, региональных конкурсах	В течение года		Учителя начальных классов

МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РАБОТЫ

С МОТИВИРОВАННЫМИ, УСПЕШНЫМИ И ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Организация и проведение предметных олимпиад	В течение года		Руководитель ШМО, учителя МО
2.	Организация участия в дистанционных и очных конкурсах	В течение года		Руководитель ШМО, учителя МО

КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Консультирование по составлению рабочих программ	Август	заседание	Руководитель ШМО, учителя МО
2.	Помощь при прохождении аттестации	Сентябрь-декабрь	заседание	Руководитель ШМО, ЗДУР
3.	Консультирование по подготовке к олимпиаде	Ноябрь	Круглый стол	Руководитель ШМО,

				учителя МО
4.	Оказание методической помощи молодым специалистам	В течение года		Учителя-наставники

МОНИТОРИНГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№п/п	Планируемые действия	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1.	Выявление уровня воспитанности учащихся	В начале и в конце учебного года	Наблюдение, тестирование	Учителя ШМО
2.	Портфолио обучающихся	В течение года		Учителя ШМО
3.	Контроль результатов учебной деятельности	В течение года	Контрольные срезы, контрольные работы, тесты, проверочные работы	Учителя ШМО