

Администрация
муниципального образования
Сланцевский муниципальный район
Ленинградской области

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
(Комитет образования администрации
Сланцевского муниципального района)

ПРИКАЗ

03.04.2023 № 07

г. Сланцы

**Об утверждении порядка предоставления
бесплатных путевок для детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации, а также
организации приема документов для выдачи
бесплатных путевок в организации
отдыха и оздоровления Сланцевского
муниципального района.**

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 31.01.2017 г. № 117-п «Об уполномоченном органе Сланцевского муниципального района по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярный период», в целях приведения в соответствие рекомендациям к Соглашению по организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярное время Комитета общего и профессионального образования от 16.03.2023 №19-7301/2023:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского муниципального района согласно Приложению.
2. Руководителям образовательных организаций, на базе которых располагаются летние оздоровительные учреждения, обеспечить меры по соблюдению Порядка предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского муниципального района.
3. Порядок предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского муниципального района, утвержденный приказом комитета образования от 13.04.2020 № 03 признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Фролову Е.В., начальника отдела по работе с образовательными организациями.

Председатель комитета образования:

О.Н. Николаева

Ознакомлена:

М.В. Фролова
Е.С. Байкова

**Порядок предоставления бесплатных путевок
для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также
организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в
организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского
муниципального района.**

1. Порядок предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского муниципального района (далее – Порядок) устанавливает порядок организации и осуществления предоставления бесплатных путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также организации приема документов для выдачи бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Сланцевского муниципального района.

2. Настоящий Порядок является обязательным для всех типов образовательных организаций Сланцевского муниципального района.

3. Право на получение бесплатных путевок за счет субсидий имеют несовершеннолетние, находящиеся в трудной жизненной ситуации, следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - дети - жертвы насилия;
- дети с отклонениями в поведении (дети, состоящие на различных видах профилактического учета).

4. Для получения путевки родитель (законный представитель) несовершеннолетнего, находящегося в трудной жизненной ситуации, представляет в образовательную организацию, на базе которой располагается летнее оздоровительное учреждение пакет документов:

- 1) заявление от родителя (законного представителя) ребенка о предоставлении путевок (с указанием желаемого месяца пребывания детей в

организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

2) копия паспорта или иного заменяющего документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего (копия паспорта детей, достигших возраста 14 лет);

4) один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Ленинградской области:

- справка о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);

- свидетельство о регистрации по месту пребывания в Ленинградской области (форма № 3);

- иные документы (в т.ч. выписка из хозяйственной книги, решение суда);

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия решения о передаче несовершеннолетнего под опеку, в том числе в приемную семью);

6) документ, подтверждающий основания отнесения ребёнка к категории детей, находящихся в ТЖС:

Категория детей в ТЖС	Документ
Дети-инвалиды	Справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы, или справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей - инвалидов в оздоровлении, или информация, предоставленная в рамках межведомственного взаимодействия филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» о принадлежности ребенка к указанной категории
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), подтверждающее, что несовершеннолетний имеет недостатки в физическом и (или) психологическом развитии (действующая)
Дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	Информация, предоставленная территориальными органами внутренних дел, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, или информация, предоставленная

	территориальными органами МЧС России, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Решение органа опеки и попечительства об устройстве ребенка под опеку, в том числе в приемную семью
Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	Удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации
Дети, проживающие в малоимущей семье	Сведения о доходах всех членов семьи за последние шесть календарных месяцев, предшествующих четырем календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (по перечню приложения № 2 постановления Правительства Ленинградской области № 89 от 19 марта 2018 года с изменениями) или информация, предоставленная в рамках межведомственного взаимодействия филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» о принадлежности ребенка к указанной категории
Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети - жертвы насилия, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не	Сведения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет или о нарушении жизнедеятельности в результате сложившихся обстоятельств

<p>могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, дети с отклонениями в поведении</p>	
---	--

5. Образовательная организация, на базе которой располагается летнее оздоровительное учреждение, обеспечивает:

5.1. Назначение специалиста, ответственного за данное направление деятельности.

5.2. Ведение учета обращений граждан в журнале регистрации обращений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации с 15 марта года на текущий каникулярный период.

5.3. Выдачу родителям (законным представителям) уведомления о приеме обращения не позднее 14 календарных дней с момента регистрации обращения по форме 1.

5.4. Формирование личных дел с пакетом документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки с момента опубликования Постановления администрации Сланцевского муниципального района «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярный период текущего года».

5.5. Ведение учета заявлений, в журнале регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации по форме 2.

5.6. Оформление списка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путёвок в оздоровительный лагерь по форме 3.

5.7. Оформление реестра лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых по форме 4.

5.8. Выдачу родителям (законным представителям) уведомления о предоставлении бесплатной путевки после утверждения списка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путёвок в оздоровительный лагерь и не позднее 14 календарных дней с момента регистрации заявления по форме 5.

5.9. Предоставление документов в комитет образования администрации Сланцевского муниципального района:

- по п. 5.4. не позднее чем за 15 дней до начала открытия оздоровительного лагеря;

- по п. 5.5. после заполнения журнала и не позднее чем 5 дней со дня начала смены;

- по п. 5.6. в двух экземплярах не позднее чем за 15 дней до начала открытия оздоровительного лагеря на бумажном носителе;

- по п. 5.7. не позднее чем 5 дней после окончания смены в электронном виде.

6. Комитет образования администрации Сланцевского муниципального района:

6.1. Осуществляет прием на проверку документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации в оздоровительный лагерь.

6.2. Обеспечивает заседание комиссии по вопросам социальной защиты населения.

6.3. Направляет утвержденный список детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путевок в оздоровительный лагерь в образовательные организации для информирования родителей (законных представителей).

Официальный бланк ОО

Уведомление №

Уважаемый (ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше обращение о приеме _____
в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе _____
_____ смена (с _____ г. по _____ г.) зарегистрировано _____
(дата подачи заявления)

Номер обращения: _____.

Дата _____ Исполнитель _____ Подпись _____

Журнал регистрации заявлений на выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации на базе МОУ «_____».

№ п/п	Дата заявления	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Ф.И.О. родителей, (законных представителей)	Место жительства (адрес, телефон)	№, дата уведомления	Подпись родителей, (законных представителей)
1	2	3	4	5		
1						

Журнал прошивается, нумеруется и скрепляется печатью.

Утверждаю:
 Председатель комиссии по
 вопросам социальной защиты
 населения _____ М.А. Щербакова
 «_____» _____ 20 г.

СПИСОК

детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путёвок
 в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе _____
 ____ смена (с _____ г. по _____ г.)

№ п/п	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Дата рождения	Школа, класс	Место жительства (адрес, телефон)	Категория несовершеннолетнего	Ф.И.О. родителей, (законных представителей)
1	2	3	4	5	6	7

РЕЕСТР

лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых за период с _____ 20 г. по _____ 20 г.

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Школа, класс	Место жительства (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей, опекунов	наименован ие учреждения оздоровлени я и отдыха	Срок пребыва ния		Примеча ние
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Официальный бланк ОО

УВЕДОМЛЕНИЕ №

О предоставлении бесплатной путевки _____

в соответствии с заявлением № от _____

" " _____ Г.
(дата)

Руководитель ОО _____

М.П.

(подпись)