

Рассмотрено на общешкольном  
родительском собрании  
Протокол № 2 от 23.05.2013 г.

Утверждены  
приказом директора школы  
от 09.09.2013 № 105

Согласовано  
с Советом школы  
Протокол от 28.08.2013 № 1

Приняты  
на педагогическом совете  
Протокол от 05.09.2013 № 2

## **Положение о Совете школы**

### **1. Общие положения**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет образовательного учреждения.

Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативно - правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом образовательного учреждения

### **2. Задачи Совета образовательного учреждения**

2.1. Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### **3. Функции Совета образовательного учреждения**

3.1. В период между общими собраниями родителей образовательного учреждения Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. К компетенции Совета образовательного учреждения относятся:

Утверждение:

режима занятий обучающихся;

программы развития общеобразовательного учреждения;

введения (отмены) ограничений в форме одежды для обучающихся в период занятий;

Согласование (по представлению руководителя общеобразовательного учреждения):

сметы расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

компонента образовательного учреждения учебного плана («школьного компонента»);

изменений и дополнений правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

Внесение предложения руководителю общеобразовательного учреждения в части:

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам и непедагогическому персоналу общеобразовательного учреждения;

выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

организации промежуточной аттестации обучающихся;

мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

Участие в подготовке и утверждение публичного (информационного) доклада общеобразовательного учреждения.

Участие в процедуре аккредитации образовательного учреждения.

Заслушивание отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

По вопросам, для которых данным Уставом Совету общеобразовательного учреждения не отведены полномочия на принятие решений, решения совета носят рекомендательный характер.

### **4. Состав Совета образовательного учреждения**

4.1. В состав Совета образовательного учреждения могут избираться:

представители работников школы (на общем собрании трудового коллектива),

родителей (законных представителей) (на общешкольном родительском собрании),

обучающихся 9-11 классов (на общем собрании учащихся второй и третьей ступени).

В состав Совета входят: директор школы и представитель Комитета образования (по согласованию), а также кооптированные члены из числа общественности (по согласованию). Общая численность членов совета не менее 11 человек.

4.2. Заседания Совета общеобразовательного учреждения проводятся не реже одного раза в триместр, созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

Решения принимаются большинством голосов членов Совета общеобразовательного учреждения, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

4.3. Совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Общее собрание родителей образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

## **5. Права и ответственность Совета образовательного учреждения**

5.1. Все решения Совета образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;

- присутствовать на аттестации выпускников образовательного учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся разного уровня;

- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1. Заседания Совета школы оформляются протокольно. Книга протоколов входит в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3. Книга протоколов Совета школы нумеруется постранично, постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.